

COMUNE DI VALLINFREDA

Posta Elettronica cod. 11117 del 22.05.2024 (10:42:25)

PROTOCOLLO n.797 / 2024 del 22.05.2024 (Arrivo)

Mittente: studiosettimi@pec.it

Destinatario: anagrafe.vallinfreda@pec.it

OGGETTO

Attestazioni OIV

TESTO

Gentilissimi in allegato quanto in oggetto Cordiali saluti Francesco Settimi

ACCETTAZIONI / CONSEGNE

ALLEGATI

- verbale-oiv-rev.- aprile 2024.pdf
- doc05646820240417094321.pdf
- doc05646920240417094338.pdf

FRANCESCO SETTIMI

DOTTORE COMMERCIALISTA

REVISORE CONTABILE

L'anno duemilaventiquattro il giorno 17 del mese di aprile alle ore 11,00 in Vallinfreda, nel palazzo civico, nell'ufficio del segretario generale si è riunito l'organismo indipendente di valutazione del Comune di Vallinfreda.

L'organismo Indipendente di Valutazione

Acquisita agli atti la delibera di Giunta n. 24 del 13.06.2020 e relativa alla approvazione dei criteri per la pesatura e graduazione delle Posizioni Organizzative;

vista, altresì, la delibera di giunta n. 14 del 31 del 22.07.2023 di approvazione del PIAO che fissa, tra gli altri, il piano dettagliato degli obiettivi per il 2023;

L'art. 97 del nuovo CCNL, il "fondo risorse decentrate"

Evidenziato che la quantificazione del fondo delle risorse decentrate e di quelle destinate agli incarichi di posizione organizzativa "deve comunque avvenire, complessivamente, nel rispetto dell'art. 23, comma 2 del d.lgs. n. 75/2017".

APPROVA

Sul presupposto giuridico ed economico richiamato in premessa l'allegato A) relativo alla pesatura e graduazione delle 2 posizioni organizzative del comune di Vallinfreda. Le risorse destinate a remunerare le indennità, di posizione e risultato, spettanti ai titolari di posizione organizzativa, anche dopo l'aggiornamento dei valori minimi e massimi contenuto nel CCNL Funzioni locali del 22.11.2022, devono complessivamente osservare, sommate alle risorse confluenti nei fondi per la contrattazione integrativa, di cui all'art. 97 del medesimo CCNL, il limite di finanza pubblica posto dall'art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 75 del 2017, come, peraltro, precisato dall'art. 97, salve le facoltà di rimodulazione, ad invarianza complessiva di spesa, previste.

Inoltre copia del presente verbale, al segretario generale perché ne renda noto il contenuto al revisore dei conti ai fini della compatibilità di spesa, ai sigg. Dirigenti e lo renda pubblico nella apposita sezione della Amministrazione trasparente.

L'Organismo Monocratico di Valutazione

Francesco Settimi



Spending review che riguardi l'apparato

- 1)Potenziamento infrastrutture strutturali e amministrativo tecnologiche
- 2) Ottimizzazione della gestione del patrimonio Pubblico- Eliminazione evasione.
- 3)Attivazione del sistema Pago Pa

- 1) Lavori di sistemazione del cimitero comunale
- 2) Lavori di miglioramento viabilità comunale Programmazione Opere pubbliche
- 3) Recupero centro storico

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2023
PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI

INDIVIDUALI E DELLE ATTIVITA' DI LAVORO PER

IL TRIENNIO 2023-2025

STRUTTURA: AREA TECNICA

RESPONSABILE: ING. MARIO ROCCHI

DIPENDENTI ASSEGNATI: NESSUNO

Linee di mandato ed obiettivi strategici
Gestire e migliorare l'Amministrazione.

OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA:

Migliorare la gestione della struttura, con particolare riferimento a:

Relazioni con gli utenti, assolvendo agli obblighi di pubblicità dei dati e delle informazioni;

Programmazione degli interventi di opere pubbliche;

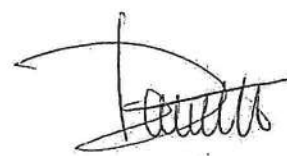
Incremento delle risorse per l'ente, derivanti dalla gestione patrimonio comunale.

	OBIETTIVI OPERATIVI	MISURAZIONE	VALORI ATTESI
1	Assolvimento obblighi di pubblicità secondo prescrizioni Piano Triennale Prevenzione corruzione (obblighi di pubblicità)	Aggiornamento costante sezioni di competenza amministrazione trasparente	Sezione di competenza amministrazione trasparente aggiornata alle scadenze
	20% 2023 <i>20%</i> 20% 2024 20% 2025		
2	Implementazione ed aggiornamento della modulistica on line	Pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente di tutti i modelli	Riduzione carico finanziario delle utenze spesa di esercizio di competenza
	20% 2023 <i>20%</i> 20% 2024 20% 2025		

3	Avvio con affidamenti e lavori per la videosorveglianza comunale, parco giochi e recupero fontanile 20% 2023 20% 2024 20% 2025	L'obiettivo è raggiunto al 100% nel 2023 con l'avvio e affidamento lavori. Nel 2024 con l'avvio e affidamento lavori parco giochi e nel 2025 con collaudo opere compreso il recupero del fontanile e rendicontazione del finanziamento	NO per 2023.
4	Lavori messa in sicurezza del cimitero comunale 2023 20% <i>20%</i> Regione Lazio Interventi Villa Tortima affidamento progettazione esecutiva e inizio lavori euro 626.021,04 10% 2023 <i>5%</i> 20% 2024 20% 2025	L'obiettivo è raggiunto al 100% nel 2023 con l'adozione degli atti di affidamento L'obiettivo è raggiunto al 100% nel 2023 con affidamento progettazione esecutiva, nel 2024 con certificazione dello stato di avanzamento lavori e nel 2025 rendicontazione contributo ministero.	Chiusura dei lavori e rendicontazione del finanziamento Regione Lazio
5	PNRR procedure per affidamento servizi di digitalizzazione della PA 2023 10% <i>10%</i> 2024 20% 2025 20%	L'obiettivo si intende raggiunto per tutte e tre le annualità come segue: 2023 affidamento servizi 2024 monitoraggio corretta esecuzione digitalizzazione 2025 fine iter digitalizzazione Pa e rendicontazione	Implementazione digitalizzazione P.A rispetto a standard iniziale e migliorativo rispetto avvio obiettivo

75% per il 2023 per AREA TECNICA per preselezione le resp. etc.
STRUTTURA: AREA FINANZIARIA

RESPONSABILE: RAG. DOMENICO TROMBETTA
DIPENDENTI ASSEGNATI: NESSUNO



Linee di mandato ed obiettivi strategici
Gestire e migliorare l'Amministrazione.

OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA:
Migliorare la gestione della struttura, con particolare riferimento a:

funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività;

Miglioramento delle relazioni con gli utenti assolvendo agli obblighi di pubblicità dei dati e delle informazioni;
Certeza risorse per l'ente mediante il recupero evasione fiscale;

obiettivi: 1 e 2 come UTC

- 1- Adempimento obblighi di pubblicità 2023 20%.
- 2- Aggiornamento modulistica ai line 2023 20%.

3	Monitoraggio Entrate/Uscite Risorse PNRR	<p>Considerato che l'ente ha aderito A progetti "diretti" Del PNRR "Italia Digitale 2026"</p> <p>stato attivato il servizio, è raggiunto al 100%. Con le rispettive fasi annuali di monitoraggio entrate/uscite in bilancio.</p>	Riscossione /Pagamenti	30% 30%	30%	30%
4	SI.RE.CO. Implementazione sistema informativo per la resa elettronica dei conti giudiziali CdC	Obiettivo raggiunto al 100% con l'espletamento dell'adempimento tramite applicativo telematico CdC	Resa conti giudiziali	20% 20%	20%	20%

<p>Riordino e certificazioni posizioni previdenziali / Errate note di debito INPS</p>	<p>L'obiettivo è raggiunto al 100% Al termine della procedure certificazioni risultanti da pass web INPS (in collaborazione con Ditta esterna)</p>		<p>20% <i>20%</i></p>	<p>20%</p>	<p>20%</p>
<p>Implementazione rendicontazione telematica servizi sociali LEP</p>	<p>obiettivo raggiunto Al 100%, con l'adempimento informatico, piattaforma sose fabbisogni standard</p>	<p>Nuovi questionari telematici servizi sociali LEP</p>	<p>10% <i>10%</i></p>	<p>10%</p>	<p>10%</p>

TOTALE			100%	100%	100%
--------	--	--	------	------	------

Per prese violare responsabile oco fraudolente

[Handwritten signature]

IL SEGRETARIO

[Handwritten signature]

L'Organismo Monocratico di
Valutazione
Francesco Settimi

Francesco Settimi